

**Негосударственное образовательное частное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр Бизнес-Образования»**

УТВЕРЖДАЮ
Управляющий НОЧУ ДПО
«Центр Бизнес-Образования»



О.И.Жигальцова
(инициалы, фамилия)

января 2020 г.

**ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Финансовый менеджмент.
Финансы для руководителя»**

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1.Цель реализации программы

Цель:

- Сформировать у слушателей четкое понимание процесса управления финансами в компании.
- Дать слушателям необходимые знания для формирования эффективной идеологии управления финансами в его компании.
- Дать слушателям адекватное понимание их роли в процессе управления финансами компании.
- Сформировать у слушателей необходимые компетенции для адекватного финансового анализа с позиции руководителя и принятия верных стратегических решений.

1.2.Требования к результатам освоения программы

Слушатель в результате освоения программы должен:

- сформировать понимание о процессе управления финансами компании
- сформировать идеологию управления финансами компании
- сформировать и принять понимание своей роли в процессе управления финансами
- приобрести или развить компетенцию смотреть на управление бизнесом и финансами «сверху», с позиций стратегического мышления, руководствуясь не сиюминутной выгодой (выручка – сейчас, о прибыли поговорим потом), а думая на перспективу.

В результате освоения программы и дальнейшего регулярного применения полученных знаний и навыков слушатель имеет возможность выстроить бизнес так, чтобы он регулярно приносил ему моральное и материальное удовлетворение, был системным (контролируемым, «прозрачным», прогнозируемым), был безопасным для него и постоянно повышал свою стоимость.

1.3.Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь стаж работы (не менее 1 года) на должности руководителя организации, либо быть собственниками бизнеса, либо быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя. Желательно иметь высшее профессиональное образование.

1.4. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 100 учебных часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.5.Форма обучения

Форма обучения – очно-заочная, с использованием дистанционных технологий (при необходимости).

1.6.Режим занятий

Учебная нагрузка устанавливается не более 22 часов в месяц, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

Программа предполагает 8 дней аудиторных занятий, что составляет 16 часов в месяц, 4 часа в месяц выделено на самостоятельную работу, а также по 1 часу в месяц на текущий и промежуточный контроль.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Наименование дисциплин	Общая трудоемкость, час	Всего, ауд. час	Аудиторные занятия, час		СРС, час	Текущий контроль (ит)			Промежуточная аттестация	Итоговая аттестация
			лекции	практ. занятия		РК, РГР, Реф.	КР	КП	Тестирование	Защита курсового проекта
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Финансы как основа управления бизнесом	22	16	12	4	4		1		1	
Стратегия бизнеса и финансы: цена решений в бизнесе	22	16	12	4	4		1		1	
Управление оборотными активами: от стратегии к тактике	22	16	12	4	4		1		1	
Управленческий учет и бюджетирование: возможности вместо ограничений	22	16	12	4	4		1		1	
Самостоятельная работа слушателей по подготовке проекта	8				8					
Защита курсового проекта	4									4
Итого	100	64	48	16	24		4		4	4

2.2. Дисциплинарное содержание программы

Дисциплина «Финансы как основа управления бизнесом»

Вопросы программы Содержание вопросов

1. Что такое финансовое управление компанией

- Что значит «управлять финансами»?
- Какие финансовые цели можно ставить перед бизнесом?
- Можно ли требовать от компании увеличения прибыли и роста продаж одновременно?
- Как связаны между собой цели собственника, директора, сотрудников и финансовые цели компании?
- Как построить систему, которая позволит достигать финансовых целей?

- Как добиваться нужного результата от сотрудников?
- Кто должен управлять финансами компании?
- Какую роль в этом процессе играет финансовая служба и что делать, если никакой финансовой службы нет, а есть только бухгалтерия?
- А чем вообще ДОЛЖНА заниматься финансовая служба и чем она занимается сейчас?
- Как выстроить организационно-правовую форму бизнеса, чтобы минимизировать риски «нечаянной потери» бизнеса?
- Зачем нужно выстраивать юридические отношения между собственником бизнеса и топ-менеджерами (для тех, кто «дружит» в общем бизнесе).

2. Финансовая информация компании

- Какая информация формируется в компании и кто ей пользуется?
- Что мы можем узнать из финансовых отчетов и как воспользоваться этой информацией?
- Должна ли прибыль, от которой мы платим налоги, совпадать с прибылью, которую мы показали в отчете о прибылях и убытках?
- Сколько может быть вариантов отчета о прибылях и убытках?
- Зачем составлять бухгалтерский баланс «для себя»? Какие риски можно контролировать при помощи этого отчета?
- Какую форму баланса выбрать для собственника? А для директора?
- Сколько может быть отчетов о движении денежных средств и какую форму выбрать?
- Кто, когда и зачем должен приглашать аудиторов?
- Какие еще финансовые отчеты можно и нужно смотреть собственнику? А директору? А другим сотрудникам компании?

3. Финансовое управление текущей, инвестиционной и финансовой деятельностью

- Управление оборотными активами
- Инвестиции и эффективный рост компании
- Когда нужны кредиты?
- Управление денежными потоками

Результат изучения дисциплины:

1. Слушатели будут знать и понимать, чем занимается финансовая служба компании,
2. Слушатели смогут понимать, какой финансовой информацией, в каких случаях и при принятии каких управленческих решений можно и необходимо пользоваться;
3. Слушатели научатся грамотно читать финансовые документы, видеть в них «белые пятна», явные и скрытые ресурсные зоны для компании;
4. Слушатели научатся корректно ставить задачи бизнесу;
5. Слушатели смогут видеть, что финансовая информация, которую они используют, адекватна, не искажена и не противоречива;
6. Слушатели смогут видеть риски и последствия некорректной организационно-правовой формы бизнеса.

Дисциплина «Стратегия бизнеса и финансы: цена решений в бизнесе»

Вопросы программы Содержание вопросов

1. Корпоративная и финансовая стратегия: желания и возможности.

- Формирование финансовой политики. Взаимосвязь инвестиционной и дивидендной политик.
- Роль финансовой службы в стратегическом управлении.

2. Матрица финансовых стратегий.

- Построение матриц финансовых стратегий.
- Оценка рисков и возможностей компании при разработке финансовой стратегии.
- Выбор оптимальной и жизнеспособной стратегии для компании.
- Модель устойчивого развития в разрезе жизненного цикла компании: когда и с какой скоростью можно развиваться оптимально?

3. Финансовые стратегии и устойчивость развития компании.

- Измерители устойчивого развития компании.
- Риски, связанные с отклонением от устойчивого развития, ограничения роста.
- Анализ качества роста и финансовой эффективности бизнеса.
- В чем корень основных финансовых проблем в бизнесе?

4. Оценка стоимости бизнеса: подходы и методы.

- Внешняя и внутренняя стоимость: кому, когда и зачем нужны?
- Стоимостной подход к управлению компанией.

5. Подготовка и реализация финансовой стратегии: план работы

Результат изучения дисциплины:

1. формирование системного подхода к стратегическому управлению финансами и повышению эффективности бизнеса;
2. понимание того, с чего начинать стратегическое планирование бизнеса;
3. комплексное решение вопроса безопасного развития компании за счет получения уникальных инструментов;
4. расширение горизонтов собственного видения, когда Вы становитесь не оперативным, а стратегическим руководителем;
5. понимание того, какими позитивными и негативными факторами сопровождается рост и развитие компании;
6. обмен опытом решения проблем с руководителями из других бизнесов "А как у них?"
7. получение консультаций для Вашего бизнеса от эксперта высшего класса!

Дисциплина «Управление оборотными активами: от стратегии к тактике»

Вопросы программы Содержание вопросов

1. **Финансовый и производственный циклы компании;**
2. **Управление затратами**
 - Классификация затрат для целей управления,
 - Методы анализа затрат,
 - Методы управления затратами
3. **Управление запасами**
 - Мотивы хранения запасов.
 - Модели определения оптимальных партий закупа и хранения.
4. **Управление дебиторской задолженностью**

- Формирование политики управления дебиторской задолженностью.
- Обзор инструментов управления дебиторской задолженностью.

5. Управление денежными средствами

- Цикл движения денежных средств.
- Планирование денежных средств.
- Распределение ответственности.

Результат изучения дисциплины:

1. Слушатели получают системное видение, как без тактики не достичь стратегической цели. Почему эффективность работы каждого рубля в бизнесе влияет на итоговый показатель эффективности.
2. Слушатели увидят возможности управления оборотным капиталом: ресурсы, инструменты, свежие идеи – для бизнеса их компании.
3. Слушатели научатся расставлять СТРАТЕГИЧЕСКИЕ приоритеты в управлении оборотными активами. Как, управляя оборотными активами, руководствоваться не сиюминутным желанием не потерять клиента или угодить ему, а стратегической целью.
4. Слушатели смогут правильно распределить ответственность за управление оборотными активами между руководителями функциональных подразделений и финансовой службой.

Дисциплина «Управленческий учет и бюджетирование: возможности вместо ограничений»

Вопросы программы Содержание вопросов

1. **Управленческий учет как интегрированная информационная система для принятия эффективных управленческих решений.**
 2. **Управленческая информация. Источники управленческой информации.**
 3. **Стратегический управленческий учет.**
 - Формализация стратегии компании.
 - Взаимосвязь стратегических и текущих целей компании.
 - Построение Сбалансированной системы показателей деятельности (Balanced ScoreCard).
 4. **Построение системы управления затратами.**
 5. **Грамотное калькулирование себестоимости.**
 6. **Принятие управленческих решений на основе анализа затрат.**
- Кейс: принятие ассортиментного решения на основании анализа затрат.***
7. **Оптимизация организационной и финансовой структуры компании при постановке системы управленческого учета.**

8. Внедрение системы управленческого учета (автоматизация: сравнение классов программ и основные критерии выбора.)

9. Структуризация отчетности. Методы контроля достоверности отчетной информации.

10. Методология бюджетирования. Последовательность и риски внедрения

11. Разработка системы бюджетирования. Контрольные точки для проверки правильности разработанной системы.

Практика: составление годового бюджета компании (производственной, торговой)

Результат изучения дисциплины:

1. Слушатели определяют цели и задачи своего бизнеса, которые *должен обслуживать* управленческий учет;
2. Слушатели разберутся в проблемах, стоящих перед компанией в области управленческого учета;
3. Слушатели узнают, как программное обеспечение может упростить учет, и разработают тактику его внедрения;
4. Слушатели правильно распределяют работу по постановке управленческого учета между сотрудниками финансовых служб и бухгалтерии.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-технические условия реализации программы

Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
1	2	3
Учебный класс	лекции	Ноутбук для преподавателя, мультимедийный проектор, экран, флипчарт
Учебный класс	практикумы	Ноутбук для преподавателя, мультимедийный проектор, экран, флипчарт

3.2. Учебно-методическое обеспечение программы

1. Учебно-методическое пособие по курсу «Финансовый менеджмент. Финансы для руководителя»
2. Бланк И.А. Основы финансового менеджмента в 2-х т. - М: Омега-Л, 2012
3. Бригхэм Ю., Хьюстон Дж. Финансовый менеджмент. 7-е изд., - СПб: Питер, 2016
4. Ковалев В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика. - М: Проспект, 2019
5. Рассказова-Николаева С., Шебек С., Николаев Е. Управленческий учет. Учебное пособие. - СПб: Питер, 2013
6. Рассказова-Николаева С.А. Учетная политика, - М: ИД «Питер», 2012
7. Крутякова Т.Л. Учетная политика организации 2019. – М: АйСи Групп, 2019
8. Донцова Л.В., Никифорова Н.А. Анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности. Практикум. - М: Дело и сервис, 2015
9. Анализ финансовой отчетности. Учебное пособие. Под.ред.Ефимовой О.В. – М: Омега-Л, 2008
10. Файфер Б. Издержки вниз – продажи вверх. - М: «Манн, Иванов и Фербер», 2012

4. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы проводится преподавателем по результату выполнения слушателем итогового курсового проекта «Составление годового бюджета своей компании».

5. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Сафонова Наталия Григорьевна

СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ:

Эксперт-аналитик в области управления финансами, управленческого учета и бюджетирования

ОБРАЗОВАНИЕ:

НВПОУ Гуманитарный Университет, специальность Экономист